



# COMUNE DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### UFFICIO SERVIZI SOCIALI

|                                     |                                  |                                     |                                      |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| N° Registro del Servizio <u>267</u> | DATA ESECUTIVITÀ _____           |                                     |                                      |
| N° Registro Generale <u>1569</u>    |                                  |                                     |                                      |
| N° ALBO <u>757 del 9 NOV. 2016</u>  |                                  |                                     |                                      |
| TRASMISSIONE A:                     | <input type="checkbox"/> SINDACO | <input type="checkbox"/> SEGRETARIO | <input type="checkbox"/> ALTRI _____ |

**OGGETTO:** Delibera di G.M. n°114/2016 Liquidazione piani individualizzati per disabili "ESTATE 2016".

L'anno DuemilaSEDICI il giorno SETTE del mese di Novembre nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;  
**VISTO** il decreto del Sindaco protempore prot n 19144 del 26/11/2013 con il quale sono state conferite al sottoscritto Aloe Mario le funzioni di Responsabile dell'ufficio Servizi Sociali;  
**VISTO** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;  
**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;  
**VISTA** la delibera di G.M n° 114 del 16/06/2016 con la quale è stato effettuato apposito impegno di spesa ed è stato affidato al Responsabile del Settore Servizi Sociali l'individuazione delle Associazioni a cui affidare detto servizio e la determina n 180 del 20 luglio 2016 reg. generale 1044 del 22 /07/2016 con la quale si è affidato all'Associazione Nuovi Orizzonti e alla Coop. Sociale @TTIVAMENTE il servizio come nell'anno precedente e la determina n°200 del 23/08/2016 con la quale vengono attribuiti all'Associazione Nuovi orizzonti € 2.400,00 per effettuare 200 ore di prestazioni e alla Cooperativa @TTIVAMENTE € 1.200,00 per effettuare n°100 ore di prestazioni;  
**CONSIDERATO** che il servizio è stato effettuato e che si rende necessario liquidare le spettanze per:  
Associazione Nuovi Orizzonti € 2.400,00  
Cooperativa @TTIVAMENTE € 1.200,00 dando atto che le somme risultano impegnate sull'intervento 1040503 Cap Peg. 5000/2 del bilancio corrente a valere sul fondo della disabilità trasferito dalla Regione Calabria;

### DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che lo svolgimento del servizio per l'Estate 2016 è avvenuto a favore di n° tre minori disabili;
- 2) **Di liquidare le seguenti somme:**  
Associazione Nuovi Orizzonti € 2.400,00 ;

Cooperativa @TTIVAMENTE € 1.200,00 dando atto che le somme risultano impegnate sull'intervento 1040503 Cap Peg. 5000/2 del bilancio corrente a valere sul fondo della disabilità trasferito dalla Regione Calabria;

**DARE ATTO** che la presente determinazione:

a) diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile ,con attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, di D. Lgs.18.08.2000, n. 267 (TUEL);

b)ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

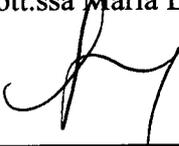
**4) RIMETTERE** copia della presente determinazione:

all'ufficio di ragioneria per il visto di competenza e successivo inoltro all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Mario ALOE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Mario ALOE

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA**

|  |   |
|--|---|
| <p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi Dell'art.153,comma 5,D.Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento1040503 Capitolo 5000/2/ PEG Bilancio Corrente Esercizio € 3.600,00<br/>Competenza Residui<br/>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco<br/>Il Responsabile di ragioneria Dott.ssa Maria Luisa MERCURI</p> | <p>-somma stanziata<br/>€ 3.600,00.....<br/>-variaz.in aumento.....<br/>-somme già impegnate.....<br/>-somma disponibile.....<br/>Data.....</p> |
|   | <p>Il Responsabile<br/>Dott.ssa Maria Luisa MERCURI</p>   |

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal **9 NOV. 2016** al **24 NOV. 2016**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

